UỶ BAN NHÂN DÂN **XÃ THÁI BÌNH**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 282/KH-UBND	*Thái Bình, ngày 20 tháng 11 năm 2026*

KẾ HOẠCH
Triển khai thực hiện công tác kê khai và công khai các bản kê khai tài sản, thu nhập năm 2026

Căn cứ Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2025;

Căn cứ Nghị định số 164/2026/NĐ-CP ngày 15 tháng 5 năm 2026 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị;

Căn cứ Kết luận số 105-KL/TW, ngày 04/12/2024 của Bộ Chính trị về tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 33-CT/TW về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với việc kê khai và kiểm soát việc kê khai tài sản;

Căn cứ Quyết định số 1748/QĐ-UBND ngày 18 tháng 9 năm 2026 của Chủ tịch UBND tỉnh Về việc ban hành Danh mục người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập hằng năm theo quy định tại khoản 1 Điều 10 Nghị định số 164/2026/NĐ-CP ngày 15/5/2026 của Chính phủ;

Căn cứ Hướng dẫn số 1523/TTr-PCTN ngày 01/11/2026 của Thanh tra tỉnh Lạng Sơn hướng dẫn kê khai, công khai và tiếp nhận, quản lý, bàn giao bản kê khai tài sản, thu nhập năm 2026;

Ủy ban nhân dân xã Thái Bình ban hành kế hoạch triển khai thực hiện công tác kê khai và công khai bản kê khai tài sản, thu nhập năm 2026, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Triển khai thực hiện có hiệu quả công tác kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị trên địa bàn xã theo quy định của Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2025; Nghị định số 164/2026/NĐ-CP ngày 15 tháng 5 năm 2026 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị.

- Nâng cao trách nhiệm của các cơ quan, tổ chức, đơn vị, cá nhân trong việc kê khai, công khai tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị; kịp thời phát hiện, xử lý các hành vi vi phạm pháp luật về việc kê khai tài sản, thu nhập của người có nghĩa vụ kê khai, góp phần thực hiện có hiệu quả công tác phòng, chống tham nhũng, củng cố niềm tin của Nhân dân đối với Đảng, Nhà nước.

2. Yêu cầu

- Việc triển khai thực hiện công tác kiểm soát tài sản, thu nhập phải đảm bảo nghiêm túc, thống nhất, kịp thời, đúng quy định của pháp luật.

- Các cơ quan, đơn vị, cá nhân phải nhận thức đầy đủ mục đích, ý nghĩa, tầm quan trọng của việc kê khai, công khai, kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị.

- Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao chủ động triển khai thực hiện kê khai và công khai bản kê khai tài sản thu nhập đảm bảo nghiêm túc, đúng quy định.

II. NỘI DUNG

1. Về chỉ đạo, tổ chức thực hiện kê khai, công khai tài sản, thu nhập

Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có trách nhiệm:

- Tổ chức tuyên truyền, phổ biến, hướng dẫn cho người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập biết, thực hiện nghiêm túc việc kê khai, công khai Bản kê khai tài sản, thu nhập theo quy định của Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2025; Nghị định số 164/2026/NĐ-CP ngày 15 tháng 5 năm 2026 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị.

- Chỉ đạo lập danh sách người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập lần đầu, hằng năm, bổ sung và phục vụ công tác cán bộ của năm 2026 theo đúng thời gian quy định gửi Phòng Văn hóa - Xã hội tổng hợp để trình UBND xã phê duyệt danh sách đối tượng có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập trong năm 2026.

- Chỉ đạo bộ phận tiếp nhận, quản lý bản kê khai kiểm tra nội dung kê khai tài sản, thu nhập bảo đảm đầy đủ; lập sổ theo dõi kê khai, giao nhận bản kê khai giữa người có nghĩa vụ kê khai với cơ quan, đơn vị; bàn giao Bản kê khai cho Thanh tra tỉnh theo đúng quy định.

2. Thực hiện kê khai tài sản, thu nhập

2.1. Kê khai tài sản, thu nhập lần đầu

- Đối tượng có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập lần đầu: Người lần đầu giữ vị trí công tác quy định tại khoản 1, 2 và 3 Điều 34 Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018; việc kê khai phải hoàn thành chậm nhất là **10 ngày** kể từ ngày được tiếp nhận, tuyển dụng, bố trí vào vị trí công tác. Trường hợp chưa kê khai thì thực hiện kê khai đầy đủ và bàn giao bản kê khai theo quy định.

- Mẫu bản kê khai và hướng dẫn việc kê khai tài sản, thu nhập thực hiện theo Phụ lục ban hành kèm theo Nghị định số 164/2026/NĐ-CP.

2.2. Kê khai tài sản, thu nhập hằng năm

- Đối tượng có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập hằng năm gồm:

Người giữ các chức danh theo quy định tại theo quy định tại Điều 1 Quyết

định số 1748/QĐ-UBND ngày 18 tháng 9 năm 2026 của Chủ tịch UBND tỉnh.

- Việc kê khai phải hoàn thành **trước ngày 31/12/2026**.

- Mẫu bản kê khai và hướng dẫn việc kê khai tài sản, thu nhập thực hiện theo Phụ lục ban hành kèm theo Nghị định số 164/2026/NĐ-CP.

2.3. Kê khai tài sản, thu nhập bổ sung

- Đối tượng có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập bổ sung năm 2026 theo quy định tại Khoản 2 Điều 36 Luật Phòng, chống tham nhũng 2018 được sửa đổi bởi Điểm a Khoản 12 Điều 1 Luật Phòng, chống tham nhũng sửa đổi 2025: là những người có biến động về tài sản, thu nhập trong năm 2026 có giá trị từ **1.000.000.000 đồng** ***(Một tỷ đồng)*** trở lên, trừ trường hợp đã thuộc đối tượng kê khai hằng năm thì tiến hành kê khai hằng năm theo hướng dẫn, không phải kê khai bổ sung. Các cơ quan, tổ chức, đơn vị có trách nhiệm thông báo rộng rãi cho tất cả cán bộ, công chức, viên chức do cơ quan, tổ chức, đơn vị quản lý được biết để những người này tự giác báo cáo, trên cơ sở đó lập danh sách và hướng dẫn thực hiện việc kê khai. Trường hợp đã được thông báo, nhưng những người này không chủ động báo cáo với cơ quan, tổ chức, đơn vị để thực hiện nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập, thì sau này phát hiện được sẽ bị xem xét, xử lý theo quy định của pháp luật.

- Mẫu bản kê khai và hướng dẫn việc kê khai tài sản, thu nhập thực hiện theo Phụ lục ban hành kèm theo Nghị định số 164/2026/NĐ-CP.

- Việc kê khai phải hoàn thành **trước ngày 31/12/2026**.

Lưu ý: Đối với những người thuộc diện phải kê khai tài sản, thu nhập của cả 02 (hai) trường hợp: kê khai hằng năm và kê khai bổ sung thì chỉ tiến hành kê khai hằng năm.

2.4. Kê khai tài sản, thu nhập phục vụ công tác cán bộ

- Đối với người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập phục vụ công tác cán bộ theo quy định tại Khoản 4 Điều 36 Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018: khi dự kiến bầu, phê chuẩn, bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, cử giữ chức vụ khác; việc kê khai phải hoàn thành chậm nhất là **10 ngày** trước ngày dự kiến bầu, phê chuẩn, bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, cử giữ chức vụ khác. Trường hợp chưa kê khai thì thực hiện kê khai đầy đủ và bàn giao bản kê khai theo quy định.

- Mẫu bản kê khai và hướng dẫn việc kê khai tài sản, thu nhập thực hiện theo Phụ lục ban hành kèm theo Nghị định số 164/2026/NĐ-CP.

3. Công khai bản kê khai tài sản, thu nhập

Các cơ quan, tổ chức, đơn vị thực hiện việc công khai và lập biên bản công khai bản kê khai tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn tại cơ quan, tổ chức, đơn vị theo đúng quy định tại Điều 39 Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018 và các Điều 11, 12, 13 Nghị định số 164/2026/NĐ-CP.

4. Bàn giao và báo cáo kết quả kê khai tài sản, thu nhập

Các cơ quan, đơn vị quản lý, sử dụng người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập bàn giao 03 bản kê khai tài sản, thu nhập về Phòng Văn hóa - Xã hội, khi bàn giao phải cử công chức trực tiếp đến Phòng Văn hóa - Xã hội để thực hiện ký biên bản bàn giao theo quy định; báo cáo kết quả thực hiện công tác kê khai, công khai tài sản thu nhập năm 2026 **hoàn thành trước ngày 05 tháng 01 năm 2027.**

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Căn cứ Kế hoạch này Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp tuyên truyền, phổ biến các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng và kiểm soát tài sản, thu nhập đến cán bộ, công chức, viên chức và các cá nhân có liên quan thuộc quyền quản lý; chỉ đạo tổ chức việc kê khai và công khai tài sản, thu nhập đúng quy định; bàn giao danh sách, bản kê khai tài sản, thu nhập về UBND xã (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) để tổng hợp, theo dõi và báo cáo cơ quan có thẩm quyền theo quy định.

2. Giao Phòng Văn hóa - Xã hội chủ trì, triển khai thực hiện kế hoạch này; tham mưu cho UBND xã lập danh sách, phê duyệt người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập gửi Thanh tra tỉnh; theo dõi, hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện kế hoạch của các cơ quan, đơn vị; lập sổ theo dõi kê khai; giao nhận bản kê khai; tiếp nhận, bàn giao các bản kê khai tài sản, thu nhập cho Thanh tra tỉnh theo quy định. Tổng hợp, tham mưu xây dựng báo cáo của Ủy ban nhân dân xã báo cáo Thanh tra tỉnh kết quả thực hiện năm 2026.

Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc đề nghị các cơ quan, đơn vị kịp thời báo cáo UBND xã (***qua Phòng Văn hóa - Xã hội***) để tổng hợp xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:
- Thanh tra tỉnh (b/c);
- Thường trực Đảng ủy xã;
- Thường trực HĐND xã;
- CT, các PCT UBND xã;
- Các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp trực thuộc;
- Văn phòng HĐND và UBND xã;
- Phòng Văn hóa – Xã hội;
- Trang thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

U.B.N.D XÃ THÁI BÌNH T.NINH

Đặng Đình Đức